

2. REKLAMAČNÝ PORIADOK

Platné od: 2025-04-08

Prevádzkovateľ: Carpathian West Products, s.r.o., Poľná 4, 90301 Senec

E-mail: info@pristools.com | Telefón: +421 945 461 917

Zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, oddiel: Sro, vložka č.: 185242/B

Článok I – Úvodné ustanovenia

1. Tento reklamačný poriadok upravuje podmienky a spôsob reklamácie tovaru zakúpeného prostredníctvom internetového obchodu.
2. Kupujúcim je každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá uzatvorila kúpnu zmluvu s predávajúcim.
3. Tento reklamačný poriadok je neoddeliteľnou súčasťou Všeobecných obchodných podmienok.

Článok II – Zodpovednosť za vady

1. Predávajúci zodpovedá za vady, ktoré má predaný tovar pri prevzatí kupujúcim.
2. Predávajúci zodpovedá aj za vady, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe, ktorá je 24 mesiacov, ak nie je uvedené inak.
3. Kupujúci je povinný vady oznámiť bez zbytočného odkladu po ich zistení.

Článok III – Podmienky uplatnenia reklamácie

1. Kupujúci môže reklamáciu uplatniť e-mailom alebo poštou, a to zaslaním vyplneného reklamačného formulára.
2. Reklamovaný tovar musí byť doručený predávajúcemu spolu s dokladom o kúpe.
3. Tovar musí byť riadne vyčistený, v opačnom prípade môže byť reklamácia zamietnutá.

Článok IV – Vybavenie reklamácie

1. Predávajúci potvrdí prijatie reklamácie bezodkladne e-mailom.
2. Reklamácia bude vybavená najneskôr do 30 dní odo dňa jej uplatnenia.
3. V prípade vybavenia reklamácie opravou sa záručná doba predlžuje o čas trvania reklamácie.
4. O výsledku reklamácie bude kupujúci informovaný e-mailom alebo písomne.
5. Reklamácia bude vybavená najneskôr do 30 dní odo dňa jej uplatnenia.
6. O výsledku reklamácie bude kupujúci informovaný e-mailom alebo písomne.

Článok V – Náklady spojené s reklamáciou

1. Náklady na doručenie reklamovaného tovaru znáša kupujúci.
2. V prípade oprávnenej reklamácie znáša náklady na spätné doručenie opraveného alebo vymeneného tovaru predávajúci.
3. V prípade neoprávnenej reklamácie znáša všetky náklady spojené s prepravou kupujúci.

4. V prípade oprávnenej reklamácie znáša náklady na spätné doručenie opraveného alebo vymeneného tovaru predávajúci.

Článok VI – Reklamácie v režime B2B (podnikatelia)

1. Kupujúci – podnikateľ je povinný oznámiť vadu bezodkladne po jej zistení.
2. Záruka sa na podnikateľa vzťahuje len, ak to bolo výslovne dohodnuté.
3. Predávajúci poskytne primeranú lehotu na odstránenie vady alebo navrhne iný spôsob riešenia.

Článok VII – Evidencia reklamácií

1. Predávajúci vedie evidenciu reklamácií obsahujúcu údaje o dátume prijatia reklamácie, spôsobe vybavenia a dátume vybavenia.
2. Kupujúcemu je na požiadanie vydané písomné potvrdenie o vybavení reklamácie.

Článok VIII – Mimosúdne riešenie sporov

1. Kupujúci – spotrebiteľ má právo obrátiť sa na Slovenskú obchodnú inšpekciu alebo využitím platformy RSO na adrese: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>
2. Mimosúdne riešenie je dobrovoľné a nenahrádza právo obrátiť sa na súd.

Článok IX – Záverečné ustanovenia

1. Tento reklamačný poriadok nadobúda účinnosť dňa 8. 4. 2025.
2. Predávajúci si vyhradzuje právo meniť tento reklamačný poriadok. Zmeny nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia.
3. Reklamačný poriadok je na požiadanie dostupný aj v papierovej forme. 8. 4. 2025.
4. Predávajúci si vyhradzuje právo meniť tento reklamačný poriadok. Zmeny nadobúdajú účinnosť dňom ich zverejnenia.